

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Nielisz
Nielisz 279, 22-413 Nielisz
Tel./fax. 84 63 127 27/ 84 63 127 15
NIP 922-275-00-48, Regon 000543522
e-mail:sekretariat@nielisz.pl
<https://ugnielisz.bip.lubelskie.pl>**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NR SPRAWY: GOK.271.1.2020

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Odbieranie i
zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych z terenu gminy Nielisz”**

**Wartość szacunkowa jest mniejsza od kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Nielisz
Nielisz 279
22-413 Nielisz

Strona internetowa: <https://ugnielisz.bip.lubelskie.pl>

E-mail: sekretariat@nielisz.pl

Tel. 84 631 27 27, fax. 84 63 127 15

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

a) Biuletyn Zamówień Publicznych;

b) strona internetowa BIP Zamawiającego <https://ugnielisz.bip.lubelskie.pl>.

III.Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nielisz oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz.1439 ze zm.).

2. Wspólny słownik zamówień (CPV)

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

1.Ogólna charakterystyka Gminy Nielisz w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów

Ogólna charakterystyka Gminy Nielisz w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów:

Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Nielisz (stan na 31.09.2020 r.) wynosi – 5556.

1.1.Na terenie Gminy Nielisz jest: 22 miejscowości tj.

- Deszkowice – Kolonia, Gruszka Duża, Gruszka Duża – Kolonia, Gruszka Mała I, Gruszka Mała II, Kolonia Emska, Krzak, Nawóz, Nielisz, „Ruskie Piaski”, Staw Noakowski, Staw Noakowski – Kolonia, Staw Ujazdowski, Staw Ujazdowski – Kolonia, Średnie Duże, Średnie Małe, Ujazdów, Wólka Nieliska, Wólka Złojcka, Zamszany, Zarudzie, Złojec.

1.2.Szacunkowa liczba gospodarstw domowych z których będą odbierane odpady wynosi około 1440.

W trakcie trwania zamówienia przewiduje się wzrost/zmniejszenie liczby gospodarstw domowych oraz liczby mieszkańców do 15 %.

1.3.Obszar Gminy Nielisz wynosi 113 km².

1.4.W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 sierpnia 2020 r. od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Nielisz odebrano i zagospodarowano następujące ilości odpadów:

Rodzaj odpadów	2018 Mg	2019 Mg	2020 Mg
Niesegregowane(zmieszane) 200301	344,740	374,980	258,020
Wielkogabarytowe 200307	14,640	12,340	18,800
Zużyte opony 160103	9,740	4,500	
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 200136		0,268	2,180
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 200135	5,910	4,252	4,760
Tworzywa sztuczne 200139			10,980
Opakowanie z tworzyw sztucznych 150102	20,960	15,760	18,560
Szkło 200102			38,480
Opakowanie ze szkła 150107	72,100	43,700	
Żelazo i stal 170405	0,730		
Opakowania z papieru i tektury 150101	16,400	5,460	
Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu 170904			0,490
Opakowanie z metali 150104	2,911	2,143	
Urządzenia zawierające freony 20 01 23			3,860

1.5. Szacunkowa masa odpadów , które mogą zostać odebrane i zagospodarowane od właścicieli nieruchomości w czasie trwania zamówienia tj. od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. to 400 Mg odpadów niesegregowanych (zmieszanych), 20 Mg bioodpadów, 20 Mg odpadów wielkogabarytowych, 15 Mg zużytych opon oraz 130 Mg odpadów segregowanych (tj. papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła).

W terminie siedmiu dni od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz wszystkich nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych.

Uwaga!

Ilości nieruchomości są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne oraz zmiany tonażowej odebranych odpadów. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia w wyniku zasiedlania nowych budynków lub ich wyludnienia.

1.6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do odbioru i zagospodarowania odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który mieści się w Nieliszu 37 a, następujących rodzajów odpadów:

- 1) Szkło (17 02 02) – 1 Mg
- 2) Opakowania ze szkła (15 01 07) – 1 Mg
- 3) Papier, tektura, opakowania z papieru i tektury (20 01 01) – 0,5Mg
- 4) Tworzywa sztuczne (20 01 39) – 1 Mg
- 5) Metale (20 01 40) – 1 Mg
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji (20 02 01) - 1 Mg
- 7) Opakowania zawierające pozostałości Substancji niebezpiecznych lub nimi

- zanieczyszczone (15 01 10*) - 1 Mg
- 8) Popiół z palenisk domowych (ex 20 01 99) – 1 Mg
 - 9) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 1 Mg
 - 10) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne(20 01 35*, 20 01 36) – 1 Mg
 - 11) Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (20 01 21) – 0,1 Mg
 - 12) Urządzenia zawierające freony (20 01 23) – 1 Mg
 - 13) Zużyte opony (16 01 03) – 1 Mg
 - 14) Odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 07) – 5,7 Mg
 - 15) Przeterminowane leki (20 01 32) – 0,1 Mg
 - 16) Baterie i akumulatory (20 01 34) – 0,5 Mg
 - 17) Materiały izolacyjne (17 06 04) – 1 Mg
 - 18) Odpadowa papa (17 03 80) – 1 Mg
 - 19) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek – 0,1 Mg
 - 20) Inne niewymienione po wcześniejszym uzgodnieniu ceny

Wyżej Zamawiający podał szacunkową ilość odpadów danej frakcji, którą Wykonawca odbierze z PSZOK-u i zagospodaruje w czasie trwania umowy.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych zarówno niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (w tym popiół) , odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na frakcje:

- tworzywa sztuczne , opakowania wielomateriałowe oraz metale
- szkło białe,
- szkło kolorowe,
- papier i makulatura
- odpady niebezpieczne
- przeterminowane leki
- chemikalia
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku drobnych prac remontowych niewymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę
- zużyte opony,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Odpady należy przekazać do instalacji przekazania odpadów komunalnych zgodnie z uchwałą Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022 .

3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów

komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Nielisz. Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport, odzysk i unieszkodliwianie odpadów w instalacjach komunalnych. Pojemniki i worki w ustalonym dniu odbioru odpadów właściciele nieruchomości zamieszkałych będą wystawiać do ciągów komunikacyjnych. Ustala się odbiór każdej ilości odpadów komunalnych zebranych przez wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych w sposób selektywny zlokalizowanych na terenie Gminy Nielisz.

Na czas realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych w pojemniki lub worki na odpady niesegregowane (zmieszane), i komplety worków/pojemników na zbiórkę selektywną oraz wyposażenie w pojemniki i kontenery Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych w Nieliszu, bez dodatkowej opłaty na czas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest tego dokonać do 31.12. 2020 r.- a nowo zamieszkałe posesje po 01.01.2021 r. w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Pojemniki lub worki na odpady niesegregowane (zmieszane) powinny być oznakowane logo Wykonawcy. Worki/pojemniki do selektywnej zbiórki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu wykonawcy. Ponadto na worku powinna znaleźć się informacja o zakazie wrzucania nieodpowiedniej frakcji odpadów .

W przypadku zgłoszenia (do Zamawiającego) przez mieszkańców oddających odpady selektywne, faktu zbyt małej ilości worków/pojemników na gromadzenie odpadów na danej posesji, Wykonawca zaopatrzy tą posesję w dodatkowe worki w ramach wykonywanej usługi.

Komplet worków/pojemników składa się z 5 sztuk z następującym podziałem:

- szkło białe – kolor biały z napisem „Szkło bezbarwne”,
- szkło kolorowe – kolor zielony z napisem „Szkło kolorowe”
- papier i makulatura – kolor niebieski z napisem „Papier”
- tworzywa sztuczne , metal, opakowania wielomateriałowe – kolor żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – kolor brązowy z napisem ” Bio „

1/. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nielisz następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach lub workach (koloru czarnego) o pojemności :

- 120 l – do 4 osób,
- 240 l – powyżej 4 osób,(lub dwa worki 120 l)

w okresie od 01 stycznia do 31 marca-1 raz w miesiącu

w okresie od 01 kwietnia do 31 października -1 raz na 2 tygodnie

w okresie od 01 listopada do 31 grudnia -1 raz w miesiącu. Odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) będzie się odbywał w tym samym dniu co odpady ulegające biodegradacji.

b) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów gromadzone w workach brązowych z foli LDPE–grubość min. 60 mikronów o pojemności od 80 l do 120 l :

w okresie od 01 stycznia do 31 marca-1 raz w miesiącu

w okresie od 01 kwietnia do 31 października -1 raz na 2 tygodnie

w okresie od 01 listopada do 31 grudnia -1 raz w miesiącu. Odbiór odpadów ulegających biodegradacji będzie się odbywał w tym samym dniu co odpady niesegregowane (zmieszane).

c) pozostałe odpady segregowane gromadzone w workach z foli LDPE – grubość min. 60 mikronów o pojemności od 80l do 120l :

co najmniej raz na kwartał (min. 4 odbiory w ciągu roku) takie jak:

- tworzywa sztuczne , metale i opakowania wielomateriałowe – worek żółty

- szkło białe – worek biały,
- szkło kolorowe – worek zielony,
- papier i makulatura – worek niebieski ,
- bioodpady – worek brązowy.

Odbiór odpadów komunalnych powinien być realizowany w poniedziałki, wtorki, środy i czwartki każdego miesiąca.

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych także bezpośrednio z nieruchomości o trudno dostępnej lokalizacji (tj. nieruchomość w miejscu z utrudnionym dojazdem np. drogi polne, drogi nie utwardzone).

Odbioru odpadów wymienionych w ust. 1 należy dokonywać różnymi samochodami dla poszczególnych frakcji odpadu tj. zmieszane odpady komunalne, selektywnie zebrane odpady komunalne.

2/ Meble i odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej raz w ciągu roku odbiór z tzw. „wystawek”: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon wystawionych do ciągów komunikacyjnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

3/ Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej raz w ciągu roku **nieodpłatnie** odbiór z tzw. „wystawek”: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych baterii i akumulatorów wystawionych do ciągów komunikacyjnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

4/ Odpady budowlane i rozbiórkowe

Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku drobnych prac remontowych nie wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę(tj. stare okna, drzwi, ceramika łazienkowa, folie, styropian, papa) na bieżąco, według potrzeb po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego do Wykonawcy, nie później niż do 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia konieczności ich odbioru. Odpady te będą gromadzone przez właściciela nieruchomości w kontenerach dostarczonych przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

IV. Warunki wykonania usług

1/ Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z wielkością pojemnika lub worka dostosowanego do liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie siedmiu dni od dnia podpisania umowy . Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram (w formie papierowej i elektronicznej) na czas trwania umowy. Harmonogram Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w ciągu 7 dni od podpisania umowy , a następnie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dostarczyć właścicielom nieruchomości do dnia 31 grudnia 2020 r. Za dostarczenie harmonogramu należy uznać jego pozostawienie w skrzynce pocztowej lub razem z pojemnikami lub workami na odpady komunalne.

Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

2/.Wykonawca ma obowiązek do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości, na których gromadzone są odpady w niezbędne pojemniki lub worki na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz komplety worków na odpady segregowane do dnia 31 grudnia 2020 r., które przekazuje do użytkowania mieszkańcom. Natomiast do nowo zamieszkałych posesji po 01.01.2021 r. Wykonawca dostarczy pojemniki lub worki w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników lub worków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.

3./ W przypadku dostarczonych pojemników do mieszkańców Gminy Nielisz przez Wykonawcę, na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości (dotyczący zmiany liczby

osób zamieszkujących daną nieruchomość) Wykonawca ma dokonać nieodpłatnie wymiany pojemnika na mniejszy lub większy w terminie 3 dni roboczych. O każdej wymianie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

4/. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w I kwartale 2021 r. odpadów selektywnie zebranych w workach, które właściciel nieruchomości otrzymał od poprzedniego Wykonawcy usługi.

5/. Odbiór odpadów ma się odbyć z przed wszystkich nieruchomości również tych trudno dostępnych w godz. 7 : 00 – 20 :00 zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych bądź drogowych uniemożliwiających odbiór w przewidzianym terminie, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego a następnie odbierze je w najbliższym możliwym terminie po wcześniejszym powiadomieniu mieszkańców. Wykonawca ma obowiązek zorganizować odbiór odpadów tak by następował on regularnie, bez zakłóceń i w pełnym zakresie. Wykonawca ze względu na charakter terenu, powinien posiadać samochód przystosowany do odbioru odpadów komunalnych z możliwością wjazdu na drogi o szerokości ok. 3,0 m i o ładowności do 3,5 ton.

6/. Wykonawca przy każdorazowym odbiorze wypełnionych worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych pozostawi nowe worki w ilości i rodzaju odpowiadającym odebranym workom, przy czym przed pierwszym odbiorem odpadów komunalnych Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość po 3 worki każdego koloru.

7/. Wykonawca dostarczy w ciągu 14 dni do siedziby Zamawiającego worki przeznaczone do zbiórki odpadów komunalnych po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego – na każdy rodzaj odpadów selektywnie zebranych, które będą wydawane właścicielom nieruchomości w miarę potrzeb.

8/. Wykonawca jest zobowiązany do zabrania dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) i poinformowania o tym fakcie Zamawiającego (adres i ilość dostawionych worków) w celu przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących nieruchomość.

9/. Każdy oferent winien zapoznać się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia przed przystąpieniem do składania ofert. Zamawiający będzie wymagał aby na drogach będących w zarządzie Zamawiającego i dojazdach do posesji był użyty właściwy tabor transportowy niepowodujący niszczenia dróg.

10/. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

11/. Wykonawca prowadzący zbiórkę odpadów komunalnych z terenu Gminy Nielisz jest zobowiązany do kontroli poprawności segregowania odpadów przez mieszkańców gminy. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie prowadzi prawidłowo czynności w zakresie segregacji, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości w terminie nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację: nagranie wykonane kamerą, dokumentację fotograficzną lub protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

12/. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego.

13/. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucję innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w gminie Nielisz, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

14/. Wykonawca odpowiada za standard techniczny i sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska w szczególności:

a) zobowiązany jest do zapewnienia, aby pojazdy i pojemniki były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich gromadzenia, przeładunku, a także transportu,

b) odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników należących do właściciela nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym

15/. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do Instalacji Komunalnych wpisanych w planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022 oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z póź.zm.). Karty przekazania odpadów i kwity wagowe należy przedłożyć Zamawiającemu wraz z fakturą.

16/. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

17/. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcenia.

18/. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

19/. Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 10 do SIWZ) wskaże instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których będzie zobowiązany przekazać odebrane odpady komunalne, w przypadku niewielkiej ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

20/. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującego się na terenie Gminy Nielisz w pojemniki lub urządzenia do gromadzenia odpadów. W ramach usługi Wykonawca wykona wywóz i zagospodarowanie odpadów zbieranych w PSZOK każdorazowo po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

21/. Podane w SIWZ i formularzu ofertowym zestawienie ilości poszczególnych rodzajów odpadów mają charakter szacunkowy i służą do porównania złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych w zestawieniu, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu.

22/. Częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK-u będzie uzależniona od napełnienia pojemników lub kontenerów. Zamawiający poinformuje telefonicznie lub drogą elektroniczną o konieczności odebrania odpadów z konkretnych pojemników. Czas dokonania odbioru odpadów przez Wykonawcę wynosi maksymalnie 3 dni robocze od dokonania zgłoszenia.

23/. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych oświadczeń zawierających informacje o ilości odpadów komunalnych odebranych z PSZOK:

- a. Ilości odebranego szkła Mg
- b. Ilości odebranych opakowań ze szkła Mg
- c. Ilości odebranego papieru, tektury, opakowań z papieru i tektury Mg
- d. Ilości odebranych tworzyw sztucznych Mg
- e. Ilości odebranych metali Mg
- f. Ilości odebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji Mg
- g. Ilości odebranych opakowań zawierających pozostałości Substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone Mg
- h. Ilości odebranego popiołu z palenisk domowych Mg
- i. Ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych Mg

- j. Ilości odebranych zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych Mg
- k. Ilości odebranych lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć Mg
- l. Ilość odebranych urządzeń zawierających freony Mg
- m. Ilość odebranych zużytych opon Mg
- n. Ilość odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych Mg
- o. Ilość odebranych przeterminowanych leków Mg
- p. Ilość odebranych baterii i akumulatorów Mg
- q. Ilość odebranych materiałów izolacyjnych Mg
- r. Ilość odebranej odpadowej papy Mg
- s. Ilość odebranych odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek Mg

24./Oświadczenia, o których mowa wraz z kartami przekazania odpadów (jeśli dotyczą) muszą być przekazane do siedziby Zamawiającego, do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą, w formie papierowej oraz elektronicznej i podpisane przez Wykonawcę.

25./Oświadczenia będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

26./Przekazanie powyższych oświadczeń nie zwalnia Wykonawcy ze złożenia sprawozdania, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

27./ Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania ich do instalacji odpadów komunalnych celem ich dalszego zagospodarowania, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa oraz przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.

28./Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

a) do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.

b) do sporządzenia i przekazywania miesięcznych raportów Zamawiającemu zawierających informacje o:

- wykazie nieruchomości od których nie zostały odebrane odpady komunalne,
- o rodzaju i masie poszczególnych odebranych odpadach komunalnych,
- wskazanie nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób niezgodny z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
- o ilości przekazanych właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemników lub worków na niesegregowane (zmieszane) odpady oraz ilości przekazanych worków do segregacji wybranych frakcji odpadów

29./ Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego zainstalowania na wskazanym stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę oraz trwały zapis pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę oraz przeszkoli w siedzibie Zamawiającego wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy Nielisz z obsługi systemu.

30./ Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach pojazdów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.

31./ W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

32./ Do wystawienia comiesięcznej faktury przez Wykonawcę będzie brana pod uwagę rzeczywista masa odebranych i zagospodarowanych odpadów.

33/.Podstawę ustalenia wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych oraz 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych.

34/. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

35/. Wykonawca jest obowiązany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Nielisz w ustawowo określonym terminie.

36/. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –

Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), dotyczących odbioru i transportu odpadów komunalnych, w ilości zapewniającej zgodną z warunkami niniejszej SIWZ realizację przedmiotowego zamówienia.

Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z Podwykonawcą złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.

Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują a także kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z osobami, o których mowa powyżej.

V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej i oferty częściowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie wykonywane w okresie: od dnia **01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - wykonawca musi być wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym przez Wójta Gminy Nielisz. Ocena spełniania tego warunku dokonana będzie na podstawie sprawdzenia w prowadzonym przez Wójta Gminy Nielisz rejestrze;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – należy wykazać, że wykonawca:
 - posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – należy wykazać, że wykonawca:
 - wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy
 - w tym okresie **minimum** jedną usługę **polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł.**
 - przy realizacji zamówienia będzie dysponował:

- co najmniej dwoma pojazdami, o ładowności uwzględniającej nośność dróg gminnych i mostów - do odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) gromadzonych w pojemnikach/workach;
- co najmniej dwoma pojazdami o ładowności uwzględniającej nośność dróg gminnych i mostów, przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- co najmniej jednym pojazdem dostawczym o ładowności do 3,5 tony – umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych) z nieruchomości zamieszkałych o trudno dostępnej lokalizacji z możliwością wjazdu na drogi gminne o szerokości około 3,0 m, spełniającymi wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).
- co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wszystkie samochody używane do realizacji zamówienia muszą posiadać odbiornik GPS.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Kolejność działań związanych z wyborem oferty.

- 3 W niniejszym postępowaniu ma zastosowanie art. 24aa ust.1 ustawy Pzp, tj. zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oprócz okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, z postępowania o udzielenie zamówienia również wyklucza się Wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r., poz. 498 ze zm.);

2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;
 3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 4. Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z:
 - 1) jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych;
 - 2) innymi, niż określone w pkt. 1, państwowymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej;
 - 3) innymi, niż określone w pkt. 1, osobami prawnymi, utworzonymi w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym niemających charakteru przemysłowego ani handlowego, jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, pojedynczo lub wspólnie, bezpośrednio lub pośrednio przez inny podmiot:
 - a) finansują je w ponad 50,% **lub**
 - b) posiadają ponad połowę udziałów albo akcji, **lub**
 - c) sprawują nadzór nad organem zarządzającym, **lub**
 - d) mają prawo do powoływania ponad połowy składu organu nadzorczego lub zarządzającego;

– o ile osoba prawna nie działa w zwykłych warunkach rynkowych, jej celem jest wypracowanie zysku i nie ponosi strat wynikających z prowadzenia działalności;

 - 4) związkami podmiotów, o których mowa w pkt. 1 i 2, lub podmiotów, o których mowa w pkt. 3; co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;
5. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
6. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
7. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych.
8. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba

że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający żąda oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 **oraz:**
 - 1) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł;
 - 2) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – co najmniej 1 usługi o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł ; zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,
 - b) wykaz pojazdów, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 **oraz:**
 - 1) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5;
 - 2) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w rozdziale VIII ust. 4 i 5 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6;
 - 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie określonym w rozdziale VIII ust. 6 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7;
 - 4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1170 ze zm., zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź inne informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA!

Załącznik nr 9 należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://ugnielisz.bip.lubelskie.pl> w zakładce zamówienia publiczne/informacje z

otwarcia ofert, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty. Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

- 6) Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 stanowi załącznik Nr 13 do SIWZ.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 – 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-5.
 5. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 2, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
 6. Dokumenty wskazane w rozdziale IX SIWZ zostaną złożone przez wykonawcę na żądanie zamawiającego, po etapie składania ofert, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy oświadczeń, których wzór stanowią załącznik nr 1,4 i 13 do SIWZ (składane wraz z ofertą).
 7. Dokumenty składające się na ofertę, muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
 8. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.
 9. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi zostać załączone w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

X. Oferty wspólne

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W takim przypadku należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania

warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VII pkt. 1 będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.

XI. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom wraz z podaniem nazw podwykonawców (jeżeli są znane), zgodnie z załącznikiem nr 12.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te wymagania w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie zgody zamawiającego.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnianiu na stronie internetowej.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

10. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Nielisz, Nielisz 279, 22-413 Nielisz;

Faksem: 84 63 127 15 lub e-mail: sekretariat@nielisz.pl z powiadomieniem telefonicznym pod nr 84 63 127 27

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

a) w zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Adam Niemiec – tel.84 63 127 27 wew.36,

b)w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

-Ewa Dudek - tel.84 63 127 27 wew.28.

XIII. Wadium

1.Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą.

1.Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1.Ofertę stanowią łącznie: wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz „Oferta ”, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

2.Do oferty załącza się oświadczenia i dokumenty Wykonawcy wyszczególnione w rozdziale IX , które łącznie składają się na ofertę.

3.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, w oparciu o wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ.

6.Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia oferty.

7.Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.

8.Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy; Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.

9.Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być podpisana w miejscach do tego przeznaczonych.

10.Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

11.Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12.W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach: nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy) z podaniem nazwy /firmy/ proponowanego podwykonawcy.

14.Wykonawca zamieszcza ofertę w zabezpieczonej i nieprzezroczystej, opieczetowanej (pieczęcią oferenta podającą pełną nazwę oraz adres firmy) kopercie lub opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu Wykonawca powinien wpisać swój adres i nazwę.

Koperta/opakowanie powinna być zaadresowana następująco:

Oferta na : „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Nielisz”

NIE OTWIERAĆ przed 10.11.2020 r. godz.10.30

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 14 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty/opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

17. Ofertę otrzymaną po terminie określonym w rozdziale XVI niniejszej SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

18. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

19. Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia *za zgodność z oryginałem* i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

20. Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 (sekretariat) **do dnia 10.11.2020 r. do godz. 10.00**

2. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 10.11.2020 r. o godz. 10.30** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego, sala Urzędu Gminy, pokój nr 6

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na cenę oferty składać się będzie cena brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotowego zamówienia, koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, oraz ewentualne zniżki, opusty, rabaty.

3. Cena ofertowa obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy i będzie niezmienna.

4. Cenę ofertową za wykonanie zamówienia należy obliczyć na podstawie szacowanej ilości odpadów w okresie trwania umowy.

5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje sumę cen: z odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów komunalnych odebranych z PSZOK-u.

6. Wskazana w formularzu ofertowym całkowita cena brutto posłuży do porównania złożonych ofert i będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich i nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

8. Cena oferty obejmująca cenę netto, podatek od towarów i usług (VAT) oraz cenę brutto musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze), z podziałem na odbieranie i na zagospodarowanie odpadów komunalnych. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Nie-doszacowanie wyceny zakresu usług określonych w SIWZ, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

- a) kryterium cena – 60 %
- b) kryterium termin płatności – 10 %
- c) kryterium zbiórki odpadów segregowanych – 30 %

2. Opis kryteriów:

Sposób obliczania punktów dla „kryterium cena”

Ocenie zostanie poddana suma cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym. Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

C_o – cena brutto oferty ocenianej

C_n – najniższa cena oferowana brutto spośród ocenianych ofert nie podlegających odrzuceniu

Sposób obliczania punktów dla „kryterium termin płatności”:

Ocenie zostanie poddany termin płatności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia podany w dniach wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Termin płatności należy podać w pełnych dniach – nie krócej niż 14 dni i nie dłużej niż 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni do oceny przyjęty zostanie okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą. Maksymalnie można uzyskać 10 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{T_o}{T_n} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

T – liczba punktów w kryterium „Termin płatności faktury”

T_o – termin płatności faktury zadeklarowany w ofercie ocenianej

T_n – najdłuższy termin płatności faktury spośród zadeklarowanych w ofertach

Sposób obliczania punktów dla „kryterium zbiórki odpadów komunalnych zebranych selektywnie”

Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, odpady komunalne zebrane selektywnie (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło białe, szkło kolorowe, papier i makulatura) były odbierane nie rzadziej niż jeden raz na trzy miesiące. Wykonawca może jednak odbierać częściej, jednak nie więcej niż 6 razy w roku. Jednocześnie częstość zbiórki odpadów komunalnych zebranych selektywnie, wskazana przez wykonawcę w ofercie stanowi kryterium oceny ofert.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile razy w ciągu roku będzie realizował zamówienie. Maksymalnie można uzyskać 30 punktów. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:

- a) odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie 4 razy w ciągu roku – 10 pkt;
- b) odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie 5 razy w ciągu roku – 20 pkt;
- c) odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie 6 razy w ciągu roku – 30 pkt;

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane

w art. 93 ustawy Pzp .

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności ofert lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- d) unieważnieniu postępowania;
-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt .3 Zamawiający umieści na stronie internetowej <https://ugnielisz.bip.lubelskie.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie przez Wykonawcę w chwili podpisania umowy, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

2. Termin wniesienia zabezpieczenia: przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

3. Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z form przewidzianych ustawą Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019r. Poz. 1843 ze zm.).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BS Nielisz 93 9628 0007 2001 0013 3351

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane.

6. W przypadku nienależytego i niezgodnego z umową wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonany przedmiot umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr11 do niniejszej Specyfikacji.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

XXIV. Pozostałe informacje

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz 1843.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

XXV. Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Urząd Gminy Nielisz, 22-413 Nielisz

- 279, reprezentowany przez Wójta Gminy Nielisz.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Nielisz*” - GOK.271.1.2019.
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 7. W odniesieniu do danych osobowych Pani/Pana decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXVI. Załączniki do SIWZ

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2.	Wykaz wykonanych usług.
3.	Wykaz pojazdów, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia.
4.	Oświadczenie Wykonawcy
5	Oświadczenie o braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
6.	Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie.
7.	Oświadczenie o braku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej.
8.	Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
9.	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
10.	Formularz ofertowy.
11.	Wzór umowy.
12.	Wykaz podwykonawców.
13.	Oświadczenie Wykonawcy

Nielisz, 27.10.2020 r.

Zatwierdził: **Wójt Gminy**
/-/ Adam Wal