**KD. 271.4.2022**

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**

**Projekt umowy nr …………….**

zawarta w dniu ……………………r. w Urzędzie Gminy w Nieliszu pomiędzy:

Gminą Nielisz reprezentowaną przez:

**Adam Wal - Wójt Gminy**

**z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Alicji Kozak- Krzyżanowskiej**

posiadającym NIP 9222750048 REGON 950368530

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

**………………………………………**

reprezentowanym przez:

**…………………………………………….**

posiadającym ……………………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n**. „ Przebudowa (modernizacja) drogi dojazdowej do gruntów rolnych - działka geodezyjna nr 103
w obrębie Złojec, gmina Nielisz” odcinek długości 150,00 mb**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót określa:

- kosztorys ofertowy

- przedmiar robót

**§ 2**

1.Termin realizacji zamówienia: **3 miesiące od daty podpisania umowy.**

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. Protokolarnego przekazania terenu budowy
3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
4. odbioru przedmiotu umowy.
5. zapłaty wynagrodzenia przysługującemu Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy
6. sprawdzenie kompletności złożonych materiałów odbiorowych w terminie 7 dni od daty ich złożenia
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
8. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
9. protokolarnego przejęcia terenu budowy;
10. zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
11. wykonania oznakowania podczas prowadzonych prac;
12. dbania o należyty porządek na terenie budowy;
13. przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
14. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
15. zastosowania materiałów odpowiadających co do jakości i właściwości wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane;
16. okazania na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną;
17. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania,
18. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi,
19. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własnych
20. Zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach,
21. Sprzątanie na bieżąco dróg z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę,
22. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody,
23. Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu po zakończeniu robót,

**§ 4**

1. **Za należyte wykonanie robót objętych umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………………………………….zł netto, co wraz z należnym podatkiem VAT wg stawki 23% stanowi kwotę brutto………………………………………. zł (słownie:…………………………………………. złotych /100).**
2. Kwoty określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę po zakończeniu robót.
4. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca: Gmina Nielisz Nielisz 279 22-413 Nielisz, NIP 922275004**

**Odbiorca/płatnik: Gmina Nielisz Nielisz 279 22-413 Nielisz, NIP 922275004**

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez strony umowy, inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz kosztorys powykonawczy.
2. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie **30 dni** po otrzymaniu faktury **na wskazany przez Wykonawcę firmowy rachunek bankowy.**
3. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy terminy płatności nie zostaną dotrzymane przez Zamawiającego – Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za zwłokę.
5. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 5**

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru którym będzie **……………………………..** posiadająca uprawnienia budowlane nr ………………………… z dnia …………………...
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy …………………….. posiadający uprawnienia nr **………………………………………**., działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy.

**§ 6**

Strony ustalają następujące zasady odbioru robót:

1. Odbioru robót dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Po zgłoszeniu pisemnie przez Wykonawcę Zamawiającemu zakończenia robót Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru robót w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia.
3. Do zgłoszenia Wykonawca dołączy następujące dokumenty:
4. atesty na wbudowane materiały;
5. dziennik budowy;
6. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanych robót z przedmiarem robót, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
7. protokoły badań i sprawdzeń;
8. rozliczenie końcowe z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości
9. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
11. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
12. obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania obiektu
13. odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu.
	* 1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
		2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
		3. Zamawiający wyznacza także ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
		4. W okresie gwarancji wykonawca usuwa bezpłatnie wszystkie wady w terminie uzgodnionym przez strony.

**§ 7**

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące roboty: ……………….. ………………………………………………… pozostałe roboty wykona siłami własnymi.

**§ 8**

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, ochronę znajdujących się na terenie obiektów, sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego.

**§ 9**

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
2. Kary będą naliczane w następujący sposób:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót;
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu;
5. W przypadku nie usunięcia wad w terminie dodatkowym, w/w kary umowne ulegają podwojeniu;
6. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień zwłoki;
7. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
9. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje powstałej szkody;
10. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem jej zapłaty;
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia;
12. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których dochodzić mogą strony nie większą niż 50 % wartości zamówienia
13. Strony mogą odstąpić od wzajemnego naliczania kar umownych.

**§ 10**

1. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w sytuacji, gdy:
2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni po upływie umownego terminu ich rozpoczęcia, pomimo wezwania na piśmie wystosowanego przez Zamawiającego;
3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
4. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
5. Zamawiający odmawia przez okres 14 dni, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wystosowania przez Wykonawcę wezwania na piśmie.
6. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku rozwiązania umowy:
8. w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania;
9. Wykonawca zabezpieczy przerwanie roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło rozwiązanie umowy;
10. Wykonawca zgłosi, aby zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni;
11. Zamawiający w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
	1. dokonania odbioru robót przerwanych, które zostały wykonane do dnia rozwiązania;
	2. dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania
12. Strona, z której winy zostało dokonane rozwiązanie umowy poniesie wynikłe z tego koszty.

**§ 11**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniżej wymienionych okoliczności:

1) Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

1. warunków atmosferycznych odbiegających od typowych (np. długotrwałe, obfite deszcze, niskie temperatury w dzień i w nocy, przymrozki, wysokie temperatury i inne utrzymujące się dłużej niż 5 dni), uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SST,
2. prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
3. zlecanie przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,

2) Zmiana umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

-konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4) Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

6) Przekształcenia Wykonawcy będącego osobą prawną lub spółką osobową lub cywilną w inna spółkę prawa handlowego w trybie przekształcenia spółki zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 15 września 2000r. - Kodeks spółek handlowych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 505 z późn. zm.).

2.Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3.Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela **gwarancji** na przedmiot umowy na okres …………… **miesięcy**. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego robót.

 1). Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:

1. wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną wykonanych robót,
2. usunięcie nieodpłatnie tych wad ujawnionych w okresie gwarancji.

2). Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową.

3). W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ciążących na nim obowiązków, Zamawiający może na jego koszt usunąć wady.

4). Gwarancją nie są objęte wady powstałe z innych przyczyn niż tkwiące w przedmiocie umowy, a w szczególności powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu umowy, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych, jak również wady powstałe na skutek błędów w dokumentacji oraz nieprzestrzegania warunków określonych w kartach gwarancyjnych.

5). Wszelkie zmiany i naprawy dokonane bez zgody Wykonawcy powodują utratę praw z gwarancji.

**§ 13**

We wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej strony umowy.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**