

**KD.271.4.2022**

Gmina Nielisz  
Nielisz 279,  
22-413 Nielisz

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Wójt Gminy Nielisz ogłasza zapytanie ofertowe na  
**„Przebudowa (modernizacja) drogi dojazdowej do gruntów rolnych – działka geodezyjna nr 103 w obrębie Złojec, gmina Nielisz”, na długości 150 mb .**

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Nielisz  
Nielisz 279  
22-413 Nielisz  
NIP 922-275-00-48  
REGON 950368530  
Tel. 84 631-27-27  
E-mail:

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie (modernizacji) drogi dojazdowej do gruntów rolnych na działce ewidencyjnej nr 103 w obrębie Złojec, gmina Nielisz o długości 150 mb.
2. Zakres zamówienia obejmuje przebudowę (modernizację) drogi tj.:
  - a.) Roboty ziemne:
    - mechaniczne ścinanie poboczy o grub. 10 cm
  - b.) Roboty Nawierzchniowe:
    - Profilowanie i zagęszczenie podłoża wykonane mechanicznie w gruncie kat. II-IV pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni,
    - Oczyszczanie mechaniczne nawierzchni drogowych nieulepszonych,
    - Wyrównanie istniejącej podbudowy kłincem kamiennym 0-31,5mm grubości 10 cm.
    - Skropienie podbudowy zasadniczej asfaltem.
    - Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 4 cm (warstwa ścieralna).

c). Pobocza:

- Uzupełnienie poboczy gruntem z formowaniem i zagęszczeniem mechanicznym – grunt Wykonawcy z dowozu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót objętych niniejszym zamówieniem określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Wszystkie materiały i urządzenia stosowane przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane. Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane w trakcie robót budowlanych odpowiadały wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.
4. Z uwagi na to, że **wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy**, Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w **przedmiarze robót**. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieujętych w przedmiarze robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

#### 5. Rozwiązania równoważne.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku użycia w przedmiarze robót odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w przedmiarze robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w przedmiarze robót. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w przedmiarze robót wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do dnia upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane w zapytaniu zmiany niezwłocznie zostaną przekazane wszystkim podmiotom, do których zostało wystosowane zapytanie ofertowe i będą one wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
11. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - a). oczywiste omyłki pisarskie,
  - b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Ocena ofert dotyczy tylko ofert nie odrzuconych.
13. Zamawiający odstępuje się od wnoszenia wadium.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a). spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1) wiedzy i doświadczenia:

Wykonawcy spełnią warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia jeżeli wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedną przebudowę, modernizację lub remont drogi o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł brutto wraz z potwierdzeniem, że roboty zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, referencje itp.). Wykonawca przedstawi wykaz robót zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
    - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - b). nie podlegają wykluczeniu z postępowania,

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków oraz barku podstaw do wykluczenia Wykonawca powinien załączyć do oferty oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego
2. Do realizacji zadania Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować niezbędnymi narzędziami i urządzeniami do wykonywania zamówienia.
3. Podstawy wykluczenia z postępowania:
  - a). Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b). z udziału w postępowaniu wykluczeniu zostaną Wykonawcy, którzy będą powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi

do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

#### **VII. Przesłanki odrzucenia ofert**

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - a). jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b). została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w określonym zapytaniu ofertowym,
  - c). została złożona po terminie składania ofert.

#### **VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Wykaz robót na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (załączyć, jeżeli dotyczy).

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami oraz drukami określonymi w niniejszym zapytaniu
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być w formie pisemnej, napisana pismem maszynowym na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.

#### **X. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać na adres: Urząd Gminy Nielisz, Nielisz 279, 22-413 Nielisz.
2. Termin składania ofert **do dnia 12.09.2022r. do godz. 10.00**
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona nazwą albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo miejscem zamieszkania tj, dokładnym adresem Wykonawcy z dopiskiem „**OFERTA na Przebudowę (modernizację) drogi.**” **Nie otwierać przed 12.09.2022 godz. 10.15,,**
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

#### **XI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Cena oferty jest ceną ryczałtową zawierającą podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi.
2. W cenie należy ująć pozostałe koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nie wynikające wprost z dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia w tym: wszelkie roboty przygotowawcze, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie placu budowy, likwidacja i uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót, wytyczenia i inwentaryzacje geodezyjne oraz inne koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia. Nieuwzględnienie w cenie w/w kosztów nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia.
3. W cenie ryczałtowej Wykonawca musi ująć wszystkie koszty, jakie będzie ponosił w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. dojazdów, wizji lokalnych, materiałów, itp.).
4. Cena musi być podana w złotych polskich i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, obowiązującego w dniu złożenia oferty, należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

#### **XII. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	80 %
2	Okres udzielenia gwarancji	20 %

2. Kryterium „CENA” (C) – ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = [C_n/C_{of.b.}] \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w ocenie, kryterium cena,

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

### 3. Kryterium „OKRES UDZIELENIA GWARANCJI” (G)

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wszystkie wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały przy założeniu, że minimalny okres gwarancji to 2 lata, natomiast maksymalny punktowany okres gwarancji to 5 lat – maksymalnie 20 pkt - WAGA kryterium 20 %

Wykonawca w celu uzyskania punktów w przedmiotowym kryterium zobowiązany jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wskazać okres gwarancji w przedziale od 2 do 5 lat, który będzie stanowił okres udzielonej gwarancji przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały. Zamawiający na podstawie przedstawionych danych obliczy ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stosując regułę:

- okres gwarancji – 2 lata – 5 pkt,
- okres gwarancji – 3 lata – 10 pkt,
- okres gwarancji – 4 lata – 15 pkt,
- okres gwarancji – 5 lat – 20 pkt

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 20.

Uwaga: W przypadku oferty, w której Wykonawca wskaże okres gwarancji krótszy niż 2 lata lub pozostawi nieuzupełnioną treść w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, iż oferta jest niezgodna z postanowieniami zapytania ofertowego, gdyż zaproponowany okres gwarancji nie obejmuje minimum 2 lata

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji powyżej 5 lat, jednakże uzyska maksymalną ilość 20 pkt.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji w niepełnych latach, np. 3,5 roku, przyznana zostanie punktacja odpowiadająca jedynie liczbie pełnych lat (w powyższym przykładzie - 10 pkt).

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wg tego kryterium 20 pkt.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

**P** – łączna liczba punktów przyznanych ofercie badanej

**C** – punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium cena,

**G** – punktacja przyznana ofercie badanej w kryterium okres udzielonej gwarancji

5. Maksymalna łączna liczba punktów jakie może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
6. Liczba punktów będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku przy zastosowaniu zaokrągleń matematycznych.
7. Za najkorzystniejszą uzna się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zapytania ofertowego i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz udostępni zawiadomienie na stronie internetowej na której zamieszczone zostało zapytanie ofertowe. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
  - a). wyborze Wykonawcy albo
  - b). odrzuceniu wszystkich złożonych ofert albo
  - c). niezłożeniu żadnej oferty albo
  - d). zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy. W terminie wskazanym w zawiadomieniu wybrany Wykonawca powinien we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zostanie podjęta decyzja o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z kolejnych ofert.

### **XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać drogą

- elektroniczną lub pisemnie, za wyjątkiem oferty, pełnomocnictwa, umowy, wyjaśnień do oferty oraz oświadczeń i dokumentów żądanych zgodnie z pkt. VIII zapytania.
2. Zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:  
.
  3. Zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być kierowane na adres: Urząd Gminy Nielisz, Nielisz 279, 22-413 Nielisz.
  4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Lidia Rudnicka, Agnieszka Gil, – tel. 84 631 27 27.
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie zapytania ofertowego.
  7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem przekazane zostanie Wykonawcom, którzy zadali pytania, bez wskazania autora zapytania oraz zostanie umieszczone na stronie internetowej na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
  8. Wszystkie pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
  9. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zmienione zapytanie zostanie udostępnione na stronie internetowej na której zostało zamieszczone pierwotne zapytanie ofertowe. W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert dłuższy o nie mniej niż o 7 dni.

#### **XV. Warunki zmiany umowy**

Istotne postanowienia umowy oraz warunki zmiany umowy, zawiera załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia – wzór umowy.

#### **XVI. Ochrona danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Nielisz, ul. Nielisz 27, 22-413 Nielisz, tel. 84 631 27 27
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail:
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.



4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w

załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

## **XII. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Wykaz robót
4. Przedmiar robót
5. Projekt umowy

WÓJT GMINY  
*inż. Adam Wal*